



VERWALTUNGSZENTRUM

der Gemeinden **Pitzenberg | Pühret | Rutzenham | Oberndorf | Schlatt**

Rutzenham

STELLENAUSSCHREIBUNG

Schulwart:in & Reinigung

Die Gemeinde Rutzenham schreibt die Aufnahme eines/r Vertragsbediensteten für die Reinigung und Schulwarttätigkeiten in der Volksschule Bach für 15 Stunden pro Woche (37,5 %) zum ehestmöglichen Eintritt gemäß OÖ Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 aus.

Die Einstufung erfolgt gemäß den gehaltsgesetzlichen Bestimmungen in die Funktionslaufbahn GD 21.

Die Arbeitszeit ist jeweils am Nachmittag, frühestens ab 13:30 Uhr, zu leisten. Der zustehende Urlaub ist großteils in den Ferien zu konsumieren.

Aufgabenbeschreibung

Haupttätigkeit ist die Reinigung des gesamten Volksschulgebäudes inkl. Vorplätze und Pausenplatz.

Dienstort: Volksschule Bach, Bach 14, 4690 Rutzenham

Allgemeine Aufnahmebedingungen

- Volle Handlungsfähigkeit sowie körperliche und gesundheitliche Eignung
- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. Staatsbürgerschaft eines EU- oder EWR-Mitgliedsstaates
- Verlässlichkeit und Verantwortungsbewusstsein
- ein einwandfreies Vorleben

Besondere Anstellungserfordernisse

- Kenntnisse im Umgang mit Reinigungsmitteln und einfachen Reinigungsgeräten sowie Berufserfahrung in der Reinigung erwünscht.
- gute Umgangsformen, insbesondere im Sinn für Sauberkeit und Ordnung, Selbstständigkeit, Zuverlässigkeit, Flexibilität und körperliche Belastbarkeit.
- Bereitschaft zur Teamarbeit und zu eventuellen Mehrdienstleistungen.
- Einverständnis zur Leistung von flexiblen Dienstzeiten.

Wir bieten Ihnen

- Versicherung bei der KFG (Krankenfürsorge für Gemeindebedienstete) mit einem attraktiven Leistungsangebot
- angenehmes Betriebsklima
- einen krisensicheren Arbeitsplatz
- selbstständiges Arbeiten

Bewerbungsfrist

Sie werden eingeladen Ihre Bewerbung samt lückenlosem Lebenslauf **bis spätestens 6. Dezember 2024**, 12:00 Uhr beim Gemeindeamt Rutzenham, Atzbacher Straße 20, 4690 Oberndorf, einzubringen bzw. per Mail an kuebler@verwaltungszentrum5plus.at zu senden.

Nähere Informationen zur ausgeschriebenen Stelle erhalten Sie bei Christina Kübler, Telefon +43 7673 23 56 21.

Das Auswahlverfahren findet gemäß § 11 Oö. GDG 2002 statt.



STELLENAUSSCHREIBUNG

Leitung KBBE "Wolke 8" in Oberndorf bei Schwanenstadt

Die Pfarrcaritas Schwanenstadt sucht für die neue 7-gruppige Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtung „Wolke 8“ (Kindergarten/Krabbelstube) in Oberndorf eine Leitung.

Anstellungart: Vollzeit 40 Std./Woche, 5 Tage

(stundenweise ab Februar 2025 | 40 Std. ab 1. Juni 2025)

Gehalt: ab € 3.209,30 brutto bei Vollbeschäftigung

+ € 493,90 brutto Funktionszulage für Leiter:innen (bei 7 Gruppen).

Beginn: 1. Februar 2025

Ihre Aufgabe ist die Führung der KBBE nach den gesetzlichen Bestimmungen, den Erkenntnissen zeitgemäßer Pädagogik sowie den kirchlichen Richtlinien, die pädagogische und administrative Leitung des Betriebes, die Zusammenarbeit mit dem gesamten Team, dem Erhalter der KBBE (Pfarre) sowie mit den Eltern und verschiedenen anderen Bildungseinrichtungen.

Wir bieten:

- Ein attraktives Dienstrecht (10 zusätzliche Urlaubstage für Mitarbeiter im Kinderdienst, 24.12. dienstfrei, Fahrkostenzuschuss, uvm.)
- Anrechnung aller facheinschlägigen Vordienstzeiten
- Zugang zu einem breiten Unterstützungsangebot der Caritas
- Umfassendes Fortbildungsangebot inklusive Coaching-Möglichkeit und Begleitung in der Berufseingangsphase für Fachkräfte Beratung in herausfordernden Situationen durch die Fachstelle
- Fokus auf hohe pädagogische Qualität
- Regelmäßige fachliche Inputs (Qualitätsbausteine zu pädagogischen Themen, Interne Austauschmöglichkeiten, Fachjournal „Unsere Kinder“, etc.)
- Das Gebäude wird derzeit neu errichtet und geht mit 1. September 2025 in Betrieb. Ein Mitgestalten an der Einrichtung und Ausstattung des modernen Neubaus ist noch möglich!

Der Krabbelstuben- und Kindergartenstart ist mit September 2025 geplant. Im Vollbetrieb werden Kinder aus acht Gemeinden unsere vier Krabbelstuben- und drei Kindergartengruppen besuchen.

Um Ihnen einen optimalen Einstieg und einen Einflussnahme in die Planung zu geben, bieten wir eine stundenweise Anstellung für administrative Tätigkeiten in der Leitungsfunktion ab 02/2025 bis 05/2025 an.

Ihre **Bewerbung** senden Sie uns mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, ...) bitte **bis spätestens 31. Dezember 2024** an:

Margit Niedereder | Betriebsführung Pfarrhofgrieß 1 | 4840 Vöcklabruck
+43 676 87 76 81 43 | margit.niedereder@caritas-ooe.at

Die vollständige Ausschreibung finden Sie auf unserer Website www.verwaltungszentrum5plus.at